



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

Scadenza ore 12.00 del 28/07/2006

OBIETTIVI	La misura si propone di favorire interventi nel settore del turismo finalizzati a favorire la diversificazione, il potenziamento e la qualificazione/riqualificazione dell'offerta turistica regionale, nonché l'aumento degli attuali livelli occupazionali.
SOGGETTI BENEFICIARI	Le agevolazioni verranno erogate, sotto forma di contributi in conto capitale , alle PMI operanti nel settore del turismo per programmi di investimento, organici e funzionali, di acquisto di immobilizzazioni materiali e immateriali relativi ad unità locali ubicate nella Regione Campania e ricadenti nell'ambito territoriale dei Progetti Integrati Grandi Attrattori Culturali, Itinerari Culturali, PI Turistici e Parco Nazionale del Vesuvio. Le imprese devono possedere i seguenti requisiti: a) essere iscritte nel Registro delle Imprese; b) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non trovandosi in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria; c) non trovarsi in una delle condizioni di "difficoltà" ai sensi degli "orientamenti comunitari sugli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà" pubblicati nella GUCE C 244 del 01/10/2004.
TIPOLOGIE DI INVESTIMENTI	Gli aiuti sono concessi per le seguenti tipologie di investimenti: (all. A) a) Nuove iniziative : il programma è volto alla realizzazione di nuovi impianti; b) Ampliamento : il programma che attraverso un incremento dell'occupazione e degli altri fattori produttivi sia volto ad accrescere le potenzialità delle strutture esistenti; c) Ammodernamento : il programma volto al miglioramento sotto l'aspetto qualitativo della struttura esistente e/o del servizio offerto, al miglioramento dell'impatto ambientale legato all'attività produttiva alla riorganizzazione, al rinnovo e all'aggiornamento tecnologico dell'impresa, all'adozione di strumentazione informatica per il miglioramento del processo produttivo e/o dell'attività gestionale, ivi compreso l'installazione ed il potenziamento degli apparati di sicurezza attivi e passivi; d) Riconversione : il programma volto all'utilizzo di una struttura esistente per lo svolgimento di un'attività ammissibile diversa da quella svolta precedentemente; e) Riattivazione : il programma volto all'utilizzo di una struttura esistente della quale è accertato un permanente stato di inattività, per lo svolgimento di una o più delle attività ammissibili, anche se diversa da quella svolta precedentemente, da parte di nuovi soggetti che abbiano una prevalente partecipazione nella gestione dell'impresa. Si Intende convenzionalmente "permanente" lo stato di inattività che si è protratto per almeno i due anni precedenti la data di presentazione della domanda. f) Trasferimento : il programma che comporta il cambiamento della localizzazione dell'unità locale sulla base di decisioni e/o ordinanze emanate dall'amministrazione pubblica centrale e locale anche in riferimento a piani di riassetto produttivo e urbanistico o a finalità di risanamento e di valorizzazione ambientale, con esclusione dei costi di delocalizzazione.
SPESE AMMISSIBILI AGLI AIUTI	Le spese ammissibili agli aiuti sono: a) progettazione, direzione dei lavori, collaudo e accessorie, studi di fattibilità tecnico -economico -finanziari, consulenze esterne non continuative; b) suolo aziendale; c) opere murarie e assimilate; d) impianti, ivi comprese le strumentazioni e tecnologie per la dotazione di sistemi di sicurezza;



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

	<p>e) macchinari, attrezzature ed arredi nuovi di fabbrica, ivi compresi quelli necessari all'attività amministrativa dell'impresa;</p> <p>f) immobilizzazioni immateriali, tra cui acquisizione di tecnologia, programmi informatici, ivi comprese le spese relative alla realizzazione di siti internet.</p> <p>Le spese sopra indicate sono ammesse al netto dell'IVA, in misura congrua in rapporto alla tipologia dell'iniziativa e alle condizioni del mercato.</p>
LIMITAZIONI E CONDIZIONI NELLE SPESE AMMISSIBILI	<p>In ordine alle spese vigono le seguenti limitazioni e condizioni:</p> <ol style="list-style-type: none">1) l'ammontare relativo alle spese tecniche di progettazione, direzione dei lavori, collaudo e accessorie di cui alla lettera a) è agevolabile, nel limite del 12% degli investimenti ammissibili relativi ai punti c) [detratte le eventuali spese di acquisto di immobili] e d);2) le spese relative all'acquisto del suolo aziendale, di cui alla lettera b), sono ammesse nel limite del 10% dell'investimento complessivo ammissibile; pertanto un'iniziativa consistente nel solo acquisto del suolo aziendale non è agevolabile;3) le spese relative all'acquisto di un immobile esistente [lettera c): opere murarie e assimilate], funzionali all'attività ammissibile, comprensive o meno del relativo suolo, possono essere agevolate, in funzione delle caratteristiche dell'immobile stesso e/o dell'attività da svolgere, fino ad un valore massimo del 50% dell'investimento complessivo ammissibile; pertanto un'iniziativa consistente nel solo acquisto di un immobile esistente, unitamente o non al suolo aziendale, non è agevolabile. Nel caso di acquisto di un immobile esistente comprensivo del relativo suolo, al fine di verificare il rispetto del predetto limite del 10% previsto per il solo suolo aziendale, l'impresa deve produrre una perizia giurata attestante il valore del suolo stesso. La spesa relativa all'acquisto di un immobile esistente e già agevolato con fonti di finanziamento pubblico, è ammissibile purché siano già trascorsi, alla data di presentazione dell'istanza, dieci anni dal relativo atto formale di concessione delle precedenti agevolazioni; tale limitazione non ricorre nel caso in cui queste ultime non siano classificabili come aiuti di stato, ovvero nel caso in cui l'Amministrazione concedente abbia revocato e recuperato totalmente le agevolazioni medesime;4) tra le spese di cui alla lettera e) sono incluse anche quelle relative a corredi, stoviglie e posateria purché iscritte nel libro dei cespiti ammortizzabili in più anni e solo relativamente alla prima dotazione;5) i pagamenti dei titoli di spesa non possono essere regolati per contanti, ma esclusivamente tramite bonifico bancario;6) i titoli di spesa non possono essere inferiori ad Euro 500,00;7) le spese relative all'acquisto di beni in valuta estera possono essere ammesse agli aiuti per un contro valore in Euro pari all'imponibile ai fini IVA, e, più specificatamente, per i beni provenienti dai Paesi extracomunitari, quello riportato sulla "bolletta doganale d'importazione";8) le spese relative all'acquisto del suolo, di immobili o di altri beni di proprietà di uno o più soci del soggetto richiedente le agevolazioni o, nel caso di soci persone fisiche, dei relativi coniugi ovvero di parenti o affini dei soci stessi entro il terzo grado, sono ammissibili in proporzione alle quote di partecipazione nell'impresa medesima degli altri soci; la rilevazione della sussistenza delle predette condizioni, con riferimento sia a quella di socio che a quella di proprietario, che determinano la parzializzazione della spesa, va effettuata nell'arco dei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda.



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

<p>SPESE NON AMMISSIBILI</p>	<p>Le spese non ammissibili sono:</p> <p>a) le spese relative ai beni acquisiti in locazione finanziaria;</p> <p>b) le spese relative all'acquisto del suolo, di immobili o di altri beni nonché quelle relative a prestazioni d'opera anche intellettuale, qualora, alla data dell'atto di compravendita ovvero dell'emissione del titolo di spesa relativo, sussistano legami economico-finanziari con l'impresa beneficiaria. Ricorre il suddetto legame quando:</p> <p>I) <u>nel caso in cui il beneficiario sia un'impresa individuale:</u> il soggetto che fornisce i beni o le opere sia coniuge ovvero parente o affine entro il terzo grado ovvero sia una società della quale il beneficiario sia amministratore o vi abbia una partecipazione per almeno il 25%;</p> <p>II) <u>nel caso in cui il beneficiario sia un'impresa collettiva</u> Il soggetto che fornisce l'opera sia amministratore della stessa o vi abbia una partecipazione per almeno il 25% ovvero, relativamente alla fornitura di beni, tra la società venditrice e la società acquirente sussistano situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. , ovvero entrambe le società siano partecipate anche cumulativamente, per almeno il 25% da medesimi soggetti; tale ultima partecipazione rileva, ovviamente, anche se determinata in via indiretta;</p> <p>c) le spese per l'acquisto di mezzi di trasporto soggetti all'iscrizione in pubblici registri;</p> <p>d) le spese per l'acquisto di arredi, macchinari ed attrezzature usate;</p> <p>e) con riferimento alle spese relative ad arredi ed attrezzature, gli acquisti di beni e materiali di consumo e di materiale pubblicitario;</p> <p>f) le spese di manutenzione ordinaria, quelle notarili e quelle relative a imposte e tasse;</p> <p>g) le spese relative a commesse interne di lavorazione;</p> <p>h) le spese per le quali si è già usufruito di qualsiasi altra forma di agevolazione pubblica.</p>
<p>FORME ED INTENSITA' DELL'AIUTO</p>	<p>Gli aiuti per investimenti sono concessi nella forma di contributo in conto capitale:</p> <ul style="list-style-type: none">• l'intensità lorda dell'aiuto è l'importo dell'aiuto espresso in percentuale dei costi ammissibili del progetto. Tutti i valori utilizzati sono al lordo di qualsiasi imposta diretta. Gli aiuti erogabili in più quote sono attualizzati al loro valore al momento della concessione;• L'intensità dell'aiuto regionale non può superare, nel caso delle PMI, il tasso del 35% ESN maggiorato del 15% ESL, calcolati in percentuale della spesa per investimenti materiali ed immateriali ritenuta ammissibile;• In ogni caso l'importo della spesa ammissibile non può superare il limite massimo di DUE MILIONI DI EURO, elevabile nella sola ipotesi di nuove iniziative a TRE MILIONI di euro.• Il destinatario partecipa al finanziamento dell'investimento ammissibile con un apporto in capitale proprio, al netto di qualsiasi aiuto e del ricorso al credito, NON INFERIORE AL 25% DELL'AMMONTARE DELL'INVESTIMENTO AMMISSIBILE ALLO STESSO.• Il limite minimo dell'importo dell'investimento ammissibile per l'accesso alle agevolazioni è stabilito in via generale in Euro 150.000,00, mentre per le agenzie di viaggi e turismo è stabilito in euro 75.000,00 e per le sole strutture ricettive a 5 stelle detto limite è stabilito in Euro 500.000,00



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

CONDIZIONI E MODALITA' DI ACCESSO AGLI AIUTI	<p>La domanda di richiesta degli aiuti, con la relativa documentazione a corredo, va compilata, a pena di inammissibilità, in doppio esemplare (originale in bollo e copia). A tal fine dovrà essere elaborata utilizzando esclusivamente la modulistica messa a disposizione dall'Amministrazione Regionale (www.regione.campania.it), e dovrà, con la relativa documentazione allegata, essere inoltrata esclusivamente tramite raccomandata A.R., entro e non oltre sessanta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURC (farà fede la data di accettazione dell'Ufficio postale).</p> <p>La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa richiedente e redatta con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, compilata secondo lo schema e la modulistica allegati al bando, deve essere corredata, a pena di inammissibilità, di tutta la documentazione prevista dal Bando.</p> <p>ALL 3</p>
EROGAZIONE	<p>Il contributo concesso può essere erogato al massimo in 3 quote:</p> <ul style="list-style-type: none">• la prima quota del 30% può essere erogata anche sotto forma di anticipazione previa presentazione di idonea garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta a favore del beneficiario finale, sottoscritta con firma autentica e completa di attestazione dei poteri di firma del sottoscrittore, pena il non accoglimento della stessa, di importo pari all'anticipo stesso. In caso di mancato ottenimento dell'anticipazione, potrà essere richiesta una prima quota di erogazione, a titolo di S.A.L., nella misura massima del 30% del contributo assentito, ad avvenuta realizzazione di almeno il 30% della spesa ammessa, previa presentazione di apposita istanza corredata della documentazione richiesta dal Bando;• un ulteriore acconto, pari al 30% del contributo assegnato, ad avvenuta realizzazione di almeno il 60% della spesa ammessa, previa presentazione di apposita istanza corredata della documentazione richiesta dal Bando;• il saldo, pari alla quota restante del contributo assegnato e debitamente ricalcolato, al termine del programma di investimento, previa presentazione di apposita istanza corredata della documentazione richiesta dal Bando.
VALUTAZIONE	<p>Le graduatorie sono formate secondo l'ordine decrescente del punteggio assegnato a ciascun programma.</p> <p>A parità di punteggio l'ordine di priorità sarà dato dal maggior punteggio riportato per il singolo indicatore secondo il seguente ordine:</p> <ol style="list-style-type: none">1) compatibilità ambientale;2) qualità gestionale;3) impatto occupazionale a regime riferito alla componente giovanile;4) impatto occupazionale a regime riferito alla componente femminile;5) impatto occupazionale complessivo a regime;6) rilevanza della componente giovanile;7) rilevanza della componente femminile;8) interventi di recupero e valorizzazione del patrimonio architettonico;9) caratteristiche interne di integrazione del progetto;10) contenuti di innovazione del progetto. <p>In caso di ulteriore parità sarà data priorità ai programmi di investimento di importo maggiore.</p> <p>Le agevolazioni sono concesse ai programmi inseriti nelle graduatorie a partire dal primo, fino all'esaurimento dei fondi attribuiti a ciascuna graduatoria.</p>
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	<p>L'istanza di finanziamento, completa di tutta la documentazione prescritta, in duplice copia di cui una in bollo, dovrà essere inoltrata, esclusivamente tramite raccomandata A.R., a partire dal 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul BURC. Farà fede la data di accettazione dell'Ufficio postale. Il plico, in busta chiusa</p>



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

	recante all'esterno la dicitura "Richiesta di agevolazioni a valere sulla Misura 4.5 Azione A del P.O.R. Campania" dovrà essere inviato al seguente indirizzo: Spett.le REGIONE CAMPANIA per il tramite dell'Istituto Convenzionato Raggruppamento Temporaneo di Imprese Centrobanca Studio Finanziario S.p.A. - Banca Popolare di Ancona S.p.A. Spf Studio Progetti Finanziari S.r.l. via Generale Orsini, 56-58 80132 NAPOLI
CODICI ISTAT	All. A
AREE AGGEVOLABILI	All. B
DOCUMENTALE	All. C



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

ATTIVITA' AMMISSIBILI (all. A)

	ATTIVITA'	CODICI ISTAT 91	CODICI ATECO 2002	CODICI ATECOFIN 2004
a)	Alberghi	H.55.11.0 H.55.12.0	H.55.10.0 H.55.10.0	H.55.10.A H.55.10.B
b)	Motels	H.55.11.0 H.55.12.0	H.55.10.0 H.55.10.0	H.55.10.A H.55.10.B
c)	Villaggi-albergo	H.55.23.1	H.55.23.1	H.55.23.1
d)	Villaggi turistici	H.55.23.1	H.55.23.1	H.55.23.1
e)	Campeggi	H.55.22.0	H.55.22.0	H.55.22.0
f)	Residenze turistico-alberghiere	H.55.23.6	H.55.23.4	H.55.23.4
g)	Affittacamere	H.55.23.4	H.55.23.4	H.55.23.4
h)	Case ed appartamenti per vacanze	H.55.23.4	H.55.23.4	H.55.23.4
i)	Case per ferie	H.55.23.2	H.55.23.2	H.55.23.2
j)	Ostelli della gioventù	H.55.21.1	H.55.21.1	H.55.21.1
k)	Attività ricettive in residenze rurali (country house)	H.55.23.5	H.55.23.5	H.55.23.5
l)	Rifugi di montagna	H.55.21.2	H.55.21.2	H.55.21.2
m)	Case religiose di ospitalità	H.55.23.4	H.55.23.4	H.55.23.4
n)	Agenzie di viaggi e turismo	I.63.30.1	I.63.30.1	I.63.30.1
o)	Centri, sale e strutture congressuali, teatri, arene, auditorium	O.92.32.0	O.92.32.0	O.92.32.0
p)	Parchi di divertimento	O.92.33.0	O.92.33.0	O.92.33.0
q)	Impianti e strutture ricreativi e per il tempo libero, discoteche, night clubs	O.92.72.2 O.92.34.1	O.92.72.3 O.92.34.1	O.92.72.3 O.92.34.1
r)	Impianti natatori	O.92.61.2	O.92.61.2	O.92.61.2
s)	Impianti sportivi non agonistici, destinati al turista	O.92.61.3 O.92.61.4 O.92.61.5	O.92.61.3 O.92.61.4 O.92.61.6	O.92.61.3 O.92.61.4 O.92.61.6
t)	Impianti di risalita, sciovie, slittovie, seggiovie, funivie, ecc.	O.92.61.5	O.92.61.6	O.92.61.6
u)	Impianti e campi per il golf, compresi i campi pratica per il golf	O.92.61.5	O.92.61.6	O.92.61.6
v)	Aree attrezzate per l'equitazione e maneggi	O.92.61.5	O.92.61.6	O.92.61.6
x)	Stabilimenti balneari	O.92.72.1	O.92.72.1	O.92.72.1
y)	Stabilimenti, impianti e servizi termali, idrotermominerali e di talassoterapia	O.93.04.2	O.93.04.2	O.93.04.2



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

AREE AGEVOLABILI (all. B)

Grandi Attrattori Culturali

<i>Campi Flegrei</i>	Bacoli, Monte di Procida, Pozzuoli, Quarto
<i>Certosa di Padula</i>	Atena Lucana, Buonabitacolo, Casalbuono, Montesano sulla Marcellana, Padula, Pertosa, Polla, Sala Consilina, San Pietro a Tanagro, San Rufo, Sant'Arsenio, Sanza, Sassaro e Teggiano
<i>Città di Napoli</i>	Comune di Napoli
<i>Paestum-Velia</i>	Acropoli, Albanella, Altavilla Silentina, Aquara, Ascea, Capaccio, Castel San Lorenzo, Controne, Giungano, Roccadaspide, Trentinara
<i>Pompei-Ercolano, Sistema archeologico vesuviano</i>	Boscoreale, Boscotrecase, Castellammare di Stabia, Ercolano, Lettere, Pompei, Portici, San Giorgio a Cremano, Torre Annunziata, Torre del Greco, Trecase)
<i>Reggia di Caserta</i>	Comune di Caserta

Itinerari Culturali

Antica Capua	Calvi Risorta, Capua, Curti, San Prisco, Santa Maria Capua Vetere, Teano
Antica Volcei	Auletta, Buccino, Caggiano, Campagna, Castelnuovo di Conza, Colliano, Contursi Terme, Laviano, Oliveto Citra, Palomonte, Ricigliano, Romagnano al Monte, Salvitelle, San Gregorio Magno, Santomenna, Valva
Litorale Domizio	Castel Volturno, Cellole, Giugliano in Campania, Mondragone, Sessa Aurunca
Monti Trebulani-Matese	Alife, Alvignano, Caiazzo, Castel di Sasso, Castello del Matese, Dragoni, Formicola, Gallo Matese, Gioia Sannitica, Letino, Liberi, Piana di Monte Verna, Piedimonte Matese, Pietravairano, Pontelatone, Raviscanina, San Gregorio Matese, Potito Sannitico, Sant'angelo d'Alife, Valle Agricola.
Regio Tratturo di Avellino	Ariano Irpino, Pungoli, Mirabella Eclano, Frigento, Grottaminarda, Svignano Irpino, Greci, Villanova del Battista, Casalbore, Montecalvo.
Regio Tratturo di Benevento	Baselice, Buonalbergo, Campolattaro, Casalduni, Castelfranco in Mescano, Castelpagano, Castelvetero Val Fortore, Circello, Colle Sannita, Foiano Valfortore, Fragneto, L'Abate, Fragneto Manforte, Ginestra degli Schiavoni, Molinara, Montefalcone Valfortore, Morcone, Pontelandolfo, Reino, S. Bartolomeo in Galdo, S. Marco dei Cavoti, S. Giorgio La Molara, San Lupo, Santa Croce del Sannio, Sassinoro.
Valle dell'Antico Clanis	Acerra, Avella, Baiano, Cicciano, Cimitile, Lauro, Marzano di Nola, Moschiano, Mugnano del Cardinale, Nola, Pago del Vallo di Lauro, Roccarainola, San Paolo Bel Sito, Sirignano, Taurano.
Valle dell'Ofanto	Calitri, Gesualdo, Nusco, S. Angelo dei Lombardi, Lioni, Conza della Campania, Montella, Carife, Bisaccia, Morra de Sanctis, Monteverde, Aquilonia



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: **Data: 29/05/06**
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

Parco Nazione del Vesuvio

Comuni	Boscoreale; Boscotrecase; Cercola; Ottaviano; Pollena Trocchia; Pompei; Portici; Ercolano; San Giorgio A Cremano; San Giuseppe Vesuviano; San Sebastiano Al Vesuvio; Sant'Anastasia; Somma Vesuviana; Terzigno; Torre Annunziata; Torre Del Greco; Trecase; Massa Di Somma
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PI Turistici

Agro Monti Picentino (Salerno)	Acerno; Castiglione Del Geno; Giffoni Sei Casali; Giffoni Valle Piana; Montecorvino Pugliano; Montecorvino Rovella; Olevano Sul Tusciano; Pontecagnano Faiano; San Cipriano Picenti; San Mango Piemonte.
Borgo Terminio Cervati	Bagnoli Irpino (Avellino); Calabritto (Avellino); Caposele (Avellino); Cassano Irpino (Avellino); Castelfranci (Avellino); Castelvetero Sul Cal (Avellino); Chiusano Di San Dome (Avellino); Fontanarosa (Avellino); Lapio (Avellino); Luogosano (Avellino); Montella (Avellino); Nusco (Avellino); Paternopoli (Avellino); Salza Irpina (Avellino); Sant'Angelo All'Esca (Avellino); Senerchia (Avellino); Sorbo Serpico (Avellino); Taurasi (Avellino); Volturara Irpina (Avellino); San Mango Piemonte (Salerno);
Filiera Termale	Mondragone (Caserta); San Salvatore Telesino (Benevento); Teleso Terme (Benevento); Bacoli (Napoli); Barano D'Ischia (Napoli); Casamicciola Terme (Napoli); Castellammare Di Stabia (Napoli); Forio (Napoli); Ischia (Napoli); Lacco Ameno (Napoli); Napoli (Napoli); Pozzuoli (Napoli); Serrara Fontana (Napoli); Torre Annunziata (Napoli); Vico Equense (Napoli); Villamaina (Avellino); Contursi Terme (Salerno); Montesano Sulla Marc (Salerno);
Filiera turistica enogastronomica	Ailano (Caserta); Alvignano (Caserta); Baia E Latina (Caserta); Caianello (Caserta); Caiazzo (Caserta); Calvi Risorta (Caserta); Camigliano (Caserta); Capriati A Volturmo (Caserta); Carinola (Caserta); Castel Campagnano (Caserta); Castel Di Sasso (Caserta); Castello Del Matese (Caserta); Ciorlano (Caserta); Conca Della Campania (Caserta); Dragoni (Caserta); Fontegreca (Caserta); Formicola (Caserta); Gallo Matese (Caserta); Galluccio (Caserta); Giano Vetusto (Caserta); Gioia Sannitica (Caserta); Letino (Caserta); Liberi (Caserta); Piana Di Monte Verna (Caserta); Piedimonte Matese (Caserta); Pietramelara (Caserta); Pietravairano (Caserta); Pontelatone (Caserta); Prata Sannita (Caserta); Pratella (Caserta); Presenzano (Caserta); Raviscanina (Caserta); Rocca D'Evandro (Caserta); Roccaromana (Caserta); Rocchetta E Croce (Caserta); Ruviano (Caserta); San Gregorio Matese (Caserta); San Pietro Infine (Caserta); San Potito Sannitico (Caserta); Sant'Angelo D'Alife (Caserta); Vairano Patenora (Caserta); Valle Agricola (Caserta); Falciano Del Massico (Caserta); Apice (Benevento); Arpaiese (Benevento); Castelpoto (Benevento); Castelvenere (Benevento); Ceppaloni (Benevento); Colle Sannita (Benevento); Guardia Sanframondi (Benevento); Morcone (Benevento); San Giorgio Del Sannio (Benevento); San Leucio Del Sannio (Benevento); San Lorenzo Maggiore (Benevento); San Lupo (Benevento); San Martino Sannita (Benevento); San Nazario (Benevento); San Nicola Manfredi (Benevento); Santa Croce Del Sannio (Benevento); Sant'Angelo A Cupolo (Benevento); Sassinoro (Benevento); Sant'Arcangelo Trimino (Benevento); Altavilla Irpina (Avellino); Andretta (Avellino); Aquilonia (Avellino); Ariano Irpino (Avellino); Avella (Avellino); Baiano (Avellino); Bisaccia (Avellino); Bonito (Avellino); Cairano (Avellino); Calitri (Avellino); Candida (Avellino); Capriglia Irpina (Avellino); Carife (Avellino); Casalbore (Avellino); Castel Baronia (Avellino); Cervinara (Avellino); Chianche (Avellino); Conza Della Campania (Avellino); Domicella (Avellino); Flumeri (Avellino); Frigento (Avellino); Gesualdo (Avellino); Greci (Avellino); Grottaminarda (Avellino); Grottolella (Avellino); Guardia Lombardi (Avellino); Lacedonia



**P.O.R. Campania 2000-2006 - ASSE 4
SVILUPPO LOCALE-**
Misura 4.5 Sostegno allo sviluppo ed alla
riqualificazione dei sistemi turistici locali e
alla realizzazione di itinerari turistici
Azione A

Mod.: Info News Prot.:
Comm.: Data: 29/05/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Na
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info segreteria@adim.info
Luciano Mattina 3356661848

	(Avellino); Lauro (Avellino); Lioni (Avellino); Manocalzati (Avellino); Marzano Di Nola (Avellino); Melito Irpino (Avellino); Mercogliano (Avellino); Mirabella Eclano (Avellino); Montaguto (Avellino); Montecalvo Irpino (Avellino); Montefalcione (Avellino); Montefredane (Avellino); Montefusco (Avellino); Montemiletto (Avellino); Monteverde (Avellino); Morra De Sanctis (Avellino); Moschiano (Avellino); Mugnano Del Cardinale (Avellino); Ospedaletto D'Alpinolo (Avellino); Pago Del Vallo Di La (Avellino); Parolise (Avellino); Petruro Irpino (Avellino); Pietradefusi (Avellino); Pietrastornina (Avellino); Prata Di Principato (Avellino); Pratola Serra (Avellino); Quadrelle (Avellino); Quindici (Avellino); Roccabascerana (Avellino); Rocca San Felice (Avellino); Rotondi (Avellino); San Martino Valle Caudina (Avellino); San Nicola Baronia (Avellino); San Sossio Baronia (Avellino); Sant'Andrea Di Conza (Avellino); Sant'Angelo A Scala (Avellino); Sant'Angelo Dei Lomb (Avellino); Santa Paolina (Avellino); Savignano Irpino (Avellino); Scampitella (Avellino); Sirignano (Avellino); Sperone (Avellino); Sturno (Avellino); Summonte (Avellino); Taurano (Avellino); Teora (Avellino); Torella Dei Lombardi (Avellino); Torrioni (Avellino); Treviso (Avellino); Tufo (Avellino); Vallata (Avellino); Vallesaccarda (Avellino); Villamaina (Avellino); Villanova Del Battis (Avellino); Zungoli (Avellino);
Isole del Golfo (Napoli)	Anacapri; Barano D'Ischia; Capri; Casamicciola Terme; Forio; Ischia; Lacco Ameno; Procida; Serrara Fontana;
Penisola Amalfitana e Sorrentina	Agerola (Napoli); Casola Di Napoli (Napoli); Gragnano (Napoli); Lettere (Napoli); Massa Lubrense (Napoli); Meta (Napoli); Piano Di Sorrento (Napoli); Pimonte (Napoli); Sant'Agnello (Napoli); Sant'Antonio Abate (Napoli); Sorrento (Napoli); Vico Equense (Napoli); Santa Maria La Carita' (Napoli); Amalfi (Salerno); Atrani (Salerno); Cava De' Tirreni (Salerno); Cetara (Salerno); Conca Dei Marini (Salerno); Furore (Salerno); Maiori (Salerno); Minori (Salerno); Positano (Salerno); Praiano (Salerno); Ravello (Salerno); Scala (Salerno); Tramonti (Salerno); Vietri Sul Mare (Salerno);
Piana del Sele (Salerno)	Battipaglia (Salerno); Capaccio (Salerno); Eboli (Salerno); Pontecagnano Faiano (Salerno); Serre (Salerno); Bellizzi (Salerno);
Pietralcina (Benevento)	Benevento; Paduli; Pago Veiano; Pesco Sannita; Pietrelcina;
Portualità Turistica	Castel Volturno (Caserta); Mondragone (Caserta); Sessa Aurunca (Caserta); Cellole (Caserta); Anacapri (Napoli); Bacoli (Napoli); Barano D'Ischia (Napoli); Capri (Napoli); Casamicciola Terme (Napoli); Castellammare Di Stabia (Napoli); Forio (Napoli); Giugliano In Campania (Napoli); Ischia (Napoli); Lacco Ameno (Napoli); Massa Lubrense (Napoli); Meta (Napoli); Monte Di Procida (Napoli); Napoli (Napoli); Piano Di Sorrento (Napoli); Portici (Napoli); Pozzuoli (Napoli); Procida (Napoli); Ercolano (Napoli); Sant'Agnello (Napoli); Serrara Fontana (Napoli); Sorrento (Napoli); Torre Annunziata (Napoli); Torre Del Greco (Napoli); Vico Equense (Napoli); Agropoli (Salerno); Amalfi (Salerno); Ascea (Salerno); Atrani (Salerno); Battipaglia (Salerno); Camerota (Salerno); Capaccio (Salerno); Casal Velino (Salerno); Castellabate (Salerno); Centola (Salerno); Cetara (Salerno); Conca Dei Marini (Salerno); Eboli (Salerno); Furore (Salerno); Ispani (Salerno); Maiori (Salerno); Minori (Salerno); Montecorice (Salerno); Pisciotta (Salerno); Pollica (Salerno); Pontecagnano Faiano (Salerno); Positano (Salerno); Praiano (Salerno); Ravello (Salerno); Salerno (Salerno); San Giovanni A Piro (Salerno); San Mauro Cilento (Salerno); Santa Marina (Salerno); Sapri (Salerno); Vibonati (Salerno); Vietri Sul Mare (Salerno);
Ravello Città della Musica	Ravello (Salerno)



SCHEDA DOCUMENTALE
BANDO Por Campania Misura 4.5 Azione A

Mod.: C Prot.:
Comm.: Data: 15/06/06
Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Napoli
Tel 081 7879155 Fax 081 32231125
www.adim.info - segreteria@adim.info
Luciano Mattina

n. Prot.			Soc	Referente	Tel					
Progett.	Bando	All.	O = Originale	C.C. = Copia Conforme	d.s. = dichiar. Sostit.	Doc.			Copie	Data Doc.
						O	C.C	d.s.		
A MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:										
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		1	Modulo di domanda (all. 1)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	Dichiarazioni atto notorio (all. 2)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		3	Scheda tecnica ; contenente le seguenti informazioni: dati impresa, descrizione programma investimenti, quadri analitici e riepilogativi di tutte le spese ammissibili, tempi di esecuzione dell'intervento, descrizione degli elementi progettuali ai fini del calcolo degli indicatori previsti per il PI in cui ricade l'iniziativa, dati economici finanziari (all. 3)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		4	Business Plan redatto secondo il modello allegato, il quale consiste in un piano strategico aziendale concernente l'impresa, gli obiettivi del programma, l'unità locale nell'ambito della quale il programma stesso viene realizzato e l'eventuale area produttiva da valutare, il conto economico previsionale ed il piano finanziario di copertura dell'investimento (all.4)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
B DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:										
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		1	Copia conforme Statuto ed Atto Costitutivo (solo per le società, cooperative e consorzi)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	Bilanci degli ultimi due anni approvati, se non disponibili, copia delle dichiarazioni dei redditi ed IVA (del singolo imprenditore o dei soci persone fisiche) riferite allo stesso periodo(per le imprese di nuova costruzione, se ditte individuali, copia delle dichiarazioni dei redditi degli ultimi due anni, e se ditte collettive, copia delle dichiarazioni dei redditi dei soci-persone fisiche e/o bilanci delle società-socie se disponibili, sempre riferiti allo stesso periodo)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		3	Libro Matricola aggiornato e comunque comprensivo dell'anno solare precedente l'investimento		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		4	Libro soci (solo per le società di capitali)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		5	Certificato di iscrizione al registro delle imprese con indicazione del tipo di attività turistica esercitata e con attestazioni fallimentari e antimafia. Le società che iniziano una nuova attività dovranno comprovarne l'avvio in fase di rendicontazione finale. Le ditte individuali che iniziano attività turistica, purché titolari di partita IVA, dovranno comprovarne l'iscrizione in sede di rendicontazione finale.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input checked="" type="checkbox"/>		6	Autorizzazione specifica per l'esercizio dell'attività turistica: per le attività turistiche alberghiere ed all'aria aperta, licenza d'esercizio e classificazione ai sensi della L.R. 15/84; per le attività ricettive alberghiere autorizzazioni ai sensi della L.R. 17/01; per le altre attività turistiche autorizzazioni ai sensi delle normative speciali di riferimento, ovvero, qualora non prevista, comunicazione al Comune ai sensi del D.lgs 114/98. In caso di nuove attività, perizia giurata a firma di un tecnico abilitato circa la classificazione spettante alla struttura ricettiva da realizzarsi sulla base del piano progettuale, ovvero circa la rispondenza della struttura da realizzarsi ai parametri stabiliti dalla L.R. 17/01 o dalle rispettive leggi di riferimento, mentre la classificazione definitiva o autorizzazioni L.R. 17/01 o delle altre leggi dovranno essere prodotte in fase di rendicontazione finale.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		7	Visura rilasciata dalla Camera di Commercio, da cui risulti il codice ATECOFIN		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		8	Copia autentica certificato attribuzione P.IVA.		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		9	Dichiarazione di assenso alla realizzazione del programma del proprietario / proprietari dell'immobile nell'ambito del quale viene realizzato il programma di investimento (nel caso in cui il titolare della domanda non sia il proprietario) (all. 5)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		10	Concessione demaniale ove prevista		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		11	Estratto di delibera e/ o dichiarazioni di disponibilità, contenete un chiaro riferimento al progetto agevolato, per la concessione di finanziamento bancario a m/l termine da parte di uno o più Istituti di credito, necessari alla corretta copertura finanziaria del programma.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		12	Atti/contratti registrati/trascritti, ove previsto attestanti la piena disponibilità dell'immobile nell'ambito del quale viene realizzato il programma di investimento per un periodo di cinque anni o dieci dalla data di chiusura del bando, in corrispondenza alla tipologia dell'investimento. In caso di richiesta di finanziamento comprensiva dell'acquisto di immobili, il relativo titolo di proprietà va prodotto entro la data di chiusura dei termini di presentazione della domanda di agevolazione, anche nella forma di contratto preliminare art. 1351 cod.civile, stipulato a mezzo notaio, in quest'ultimo caso il contratto definitivo deve essere prodotto in sede di richiesta di erogazione della prima quota. In caso di comodato, il relativo contratto deve contenere la clausola espressa di deroga art. 1809 cod.civ.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		13	Copia documento di riconoscimento del legale rappresentante " in corso di validità".		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
C DOCUMENTAZIONE TECNICA:										
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		1	DIA o concessioni/autorizzazioni edilizie; nel caso di DIA, copia conforme completa degli allegati tecnici; nel caso di concessioni/autorizzazioni edilizie: se già rilasciate copia conforme delle concessioni/autorizzazioni e dei relativi allegati tecnici riportanti gli estremi delle concessioni/autorizzazioni; in caso di ritardi e/o inadempienze delle autorità preposte al rilascio delle concessioni, copia conforme, rilasciata dal comune della relativa richiesta completa di allegati tecnici, mentre concessioni/autorizzazioni edilizie dovranno essere presentate in sede di richiesta di erogazione della prima quota di acconto contribuito.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	Planimetria Generale dei suoli e degli immobili oggetto dell' investimento in scala 1/100, dalla quale risultino la dimensione e la configurazione di tutte le aree, corredata di opportuna legenda e sintetica tabella riepilogativa relative alle singole superfici.lay-out di macchinari ed impianti". Firmata dal progettista e controfirmata dall'imprenditore		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		3	Principali elaborati grafici relativi all'immobile oggetto dell'investimento , in scala 1/100 relativi sia allo stato attuale che al progetto , debitamente quotati e firmati a norma di legge dal progettista e controfirmati dall'imprenditore.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		4	Perizia giurata rilasciata da un professionista iscritto al relativo albo professionale la conformità della destinazione urbanistica all'attività da svolgere e l'assenza di motivi ostativi al rilascio della concessione in sanatoria. (all. 6)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		5	Computo metrico estimativo, a firma di un tecnico abilitato, redatto secondo la tariffa prezzi delle opere edili vigenti nella Regione Campania.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		6	Preventivi di spesa in originale.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
D DOCUMENTAZIONE DI COMPLETAMENTO:										
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		1	Presentazione della Società.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2	Curricula Soci.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		3	Descrizione processo produttivo.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Note						Predisporre solo la documentazione ai punti contassegnati.			Firma responsabile	
Data compilazione Lista										